

תקנון סטודנטים – שנה"ל תשפ"ב

מכינות ייעודיות

סטודנט במכינה ייעודית לומד במכינות הקדם אקדמיות במכללה האקדמית אחווה לקראת קבלה ללימודי התואר המבוקש.

1. מידע כללי

1.1. רישום ללימודים במכינה

1.1.1. הסטודנט יעבור בחינת כניסה במכינה במועד הקרוב להרשמתו. הרישום לבחינה באחריות הסטודנט. ללא ביצוע הבחינה, לא יחשב המועמד כסטודנט (במידה ויש לסטודנט ציון פסיכומטרי מתאים הוא יוכל להתקבל ללימודים).

1.1.2. לאחר הודעת קבלה למכינה יחויב הסטודנט בתשלום אגרות חובה הכוללות ביטוח תאונות אישיות, שמירה, אגרת רווחה וחברות באגודת הסטודנטים. ניתן לקבל החזר עבור תשלום אגרות רווחה וחברות באגודת הסטודנטים במידע אישי לסטודנט עד שבועיים מפתחת המכינה תחנת המידע האישי < אפשרויות נוספות > בקשות וערעורים < ביטול אגרת רווחה.

1.1.3. הסטודנט ימלא טפסי הרשמה ללימודים במכינה שהם גם טפסים לבקשת מלגה. בנוסף, יגיש הסטודנט את המסמכים הנדרשים, שאם לא כן בקשתו למלגה לא תידון בוועדת מלגות והוא יחויב בשכ"ל מלא. המידע בחוברת שכ"ל בעמוד המכינה באתר המכללה

www.achva.ac.il

1.2. הודעות לסטודנטים

1.2.1. הודעות שוטפות תישלחנה באמצעות מסרונים (יש לשלם אגרת רשות עבור שרות זה במידה והסטודנט לא חבר באגודת הסטודנטים). בנוסף, ההודעות תתפרסמנה באתר המכינה באינטרנט בתחנת "מידע אישי" של הסטודנט. חובת הסטודנט לעקוב אחר ההודעות באופן שוטף.

1.2.2. ההודעות על הגעת התשובות בעניין מלגות תפורסמנה בתחנת "מידע אישי" של הסטודנט. חובה על הסטודנט לקבל את התשובה במשרד מינהל הסטודנטים.

2. השאלת ספרים מהספרייה:

סטודנט יכול לשאול ספרים מהספרייה במהלך הלימודים. עם סיום הלימודים באחריות הסטודנט להחזיר את הספרים לספרייה. במידה והספרים לא יוחזרו יחוייב בקנס בסך 300 ₪.

3. תנאי המעבר לתואר

3.1. תנאי המעבר מהמכינה ללימודי התואר בסיום המכינה בהתאם למפורסם באתר המכללה.

4. השתתפות בשיעורים, איחורים ואי ביצוע בחינות

4.1. על כל סטודנט חלה חובת נוכחות ב- 80% מהשיעורים לפחות, ביחס לכל מקצוע בנפרד ובחישוב חודשי מלא. כל פעילות המתבצעת במסגרת המכינה, מחייבת את הסטודנטים, ואי עמידה בכך עלולה לגרום להפסקת קבלת מלגת הקיום, מלגת לימודים ולהפסקת לימודים במכינה. סטודנט שתופסק מלגת הלימודים שלו בגין היעדרויות יצטרך לשלם שכ"ל.

4.2. היעדרויות מוצדקות:

4.2.1. מילואים - על היעדרות בגין מילואים יש להודיע מראש ולהציג אישור בתום השירות האישור שיוצג הוא האישור המופנה לביטוח לאומי בגמר השירות

4.2.2. אשפוזים - על היעדרות בגין אשפוז יש להביא אישור מביה"ח.

4.2.3. אישור מחלה – היעדרות בגין מחלה תיבדק מול רכזת סטודנטים כנגד הצגת אישורי מחלה.

4.2.4. חופשת לידה – על פי תקנון נוהל זכויות הסטודנט – יולדות, הריון, טיפולי פוריות [קישור לתקנון](#)

היעדרות ללא אישור, משמעותה היעדרות בלתי מוצדקת.

4.3. היעדרות בלתי מוצדקת, ביותר מ- 20% ממספר השיעורים, תגרום לנקיטת אמצעים משמעותיים: הקפאת מלגה, מימון עצמי או הפסקת לימודים מוחלטת.

4.4. סטודנט אשר מקבל מלגת קיום, ומלגתו הוקפאה עקב היעדרות, יחויב בתשלום שכ"ל במידה והיעדרותו תימשך גם בחודש העוקב.

4.5. כל אלה חלים גם על סטודנטים המממנים באופן עצמי את שכ"ל.

5. התנהגות כללית

5.1. יש להגיע לשיעורים ולמלא את המשימות הלימודיות במלואן (עבודות, מבחנים וכו').

5.2. יש להגיע בזמן לשיעורים.

5.3. הטלפון הנייד צריך להיות כבוי במהלך השיעור.

5.4. ההופעה והלבוש בכיתה יכבדו את מוסד הלימודים.

5.5. העישון בבניין אסור בהחלט.

5.6. יש לשמור על הניקיון בכיתות, במסדרונות ובכל שטח המכללה.

6. ביטול הרשמה/הפסקת לימודים

- 6.1. סטודנט, המבקש להפסיק את לימודיו, חייב להודיע בכתב להנהלת המכינה ולפרט את הסיבות שגרמו להחלטתו. סטודנט שהפסיק את לימודיו ולא הודיע על כך **בכתב** למנהלת המכינה, יחויב בתשלום שכ"ל עד קבלת ההודעה בכתב.
- 6.2. סטודנט, המפסיק את לימודיו או שלימודיו הופסקו, יחזיר את תעודת הסטודנט, ספרים וכל פרטי הציוד, שהושאלו לו ע"י המכינה.
- 6.3. דמי הרשמה אינם מוחזרים בשום מקרה.
- 6.4. אגרות חובה: המבטל לימודיו עד שבועיים לפני תחילת הלימודים, יקבל החזר של מלוא המקדמה. המבטל לימודיו משבועיים לפני תחילת הלימודים ועד יום אחד לפני תחילת הלימודים תוחזר מחצית המקדמה ששילם. מיום תחילת הלימודים אין החזר מקדמה (אגרות חובה).
- 6.5. סטודנט שהפסיק את לימודיו או שלימודיו הופסקו, יחויב בשכ"ל בהתאם לנהלים הרשומים ובאתר האינטרנט של המכללה.
- 6.6. סטודנט שהפסיק את לימודיו או שלימודיו הופסקו, יחויב בשכ"ל בהתאם לנהלים הרשומים ובאתר האינטרנט של המכללה.
- 6.7. סטודנט שיוזיע על הפסקת לימודיו בעקבות החלטת ועדת מלגות, יוכל לבטל את לימודיו עד שבוע ימים מפרסום ההודעה על הגעת תשובות הועדה.
- 6.8. הסטודנט יחוייב רק עבור התקופה שבה למד.

7. משמעת

7.1. כללי משמעת

- 7.1.1. סטודנט חייב למלא אחר כללי המשמעת הבאים:
- 7.1.2. לשמור על כבוד המכללה, על כבוד עובדיה, הסטודנטים שלה ואורחיה, ולהתנהג בצורה ההולמת את היותו סטודנט במוסד, על פי עקרונות המוסר הציבורי.
- 7.1.3. למלא בנאמנות את כל החובות הלימודיות, המשמעתיות והאחרות, כפי שהן חלות על הסטודנטים, לפי נהליה של המכללה.
- 7.1.4. לציית להוראות העובדים הניתנות עקב מילוי תפקידיהם.
- 7.1.5. לשמור על רכוש המכללה ועל הניקיון והסדר בתחומיה.

7.2. עבירות משמעת

- 7.2.1 עבירת משמעת היא אחת העבירות כדלקמן שנעשתה על-ידי סטודנט :
- 7.2.2 התנהגות הפוגעת, או עלולה לפגוע, בכבוד המכללה, ברכושה או בפעולותיה.
- 7.2.3 התנהגות הפוגעת בכבודם, בגופם או ברכושם של עובדיה, סטודנטיה ואורחיה של המכללה, אם נעשתה בקשר למעמדם של הנפגעים כעובדים, כסטודנטים או כאורחים.
- 7.2.4 הפרעה לסדרי הוראה ומחקר במכללה או לכל פעולה אחרת המאושרת על ידי המוסדות המתאימים במכללה, וכן סיוע לכל הפרעה כזו.
- 7.2.5 אי-ציות להוראות של רשויות המכללה ועובדיה, שניתנו במסגרת מילוי תפקידיהם, בין בתוך תחומי קמפוס המכללה ובין מחוצה להם, ובכלל זה עישון במקום שלא יועד לכך.
- 7.2.6 מסירת ידיעה כוזבת למכללה, או חיבור מסמך כוזב והגשתו לרשויותיה או לעובדיה, לשם קבלת זכויות במכללה, או לשם קבלת זכויות מגורם חוץ בקשר ללימודים במכללה, אם לטובת מוסר הידיעה, מחבר המסמך או המגיש אותו, ואם לטובת אחר, וכן בסיוע בעשיית כל מעשה כאמור.
- 7.2.7 הונאה בבחינה, כולל הפרה של הוראות הנוגעות לכתיבה או להתנהגות במשך הבחינה, או סיוע לסטודנט אחר במעשה כזה: ובכלל זה, הכנסה ו/או החזקת חומר עזר אסור לכיתה.
- 7.2.8 הונאה או מצג שווא בעבודת בית, או בעבודה אחרת המוטלת על הסטודנט בקשר עם לימודיו, כולל הפרה של הוראות הנוגעות לביצוע אותה עבודה וכן סיוע לעשות מעשה כזה.
- 7.2.9 פגיעה ברכוש ספריית המכללה, ובכלל זה: גניבת ספרים, הסתרתם או השחתתם, וכל עבירה אחרת הקשורה בשימוש בספריות.
- 7.2.10 הפרת תקנות, הוראות ונהלים של המכללה ובכלל זה, הפרה של תקנות, הוראות או הסכמים המתייחסים לשימוש במתקני המכללה, כולל חדרי מעבדות, ספרייה, אולמות, מעונות ושיכונים, משרדים, מתקני ספורט ושטחים פתוחים.
- 7.2.11 סירוב להזדהות בפני עובד במסגרת מילוי תפקידו.
- 7.2.12 אי הופעה או סירוב להעיד בפני רשויות המשמעת.
- 7.2.13 מתן עדות שקר, או העלמת עובדות בפני רשויות המשמעת.
- 7.2.14 התנהגות בלתי הולמת של סטודנט בהימצאו בתחומי קמפוס המכללה, ובכל מקום אחר שבו נמצא בתוקף היותו סטודנט במכללה (כגון: הסעות אל המכללה וממנה; תכניות העשרה מעשית; סיורים לימודיים; פעילות ספורטיבית ציבורית).

7.2.15. התנהגות הנוגדת את עקרונות המוסד הציבורי, וכן כל התנהגות שיש עמה קלון.

7.2.16. התנהגות שבשלה הורשע הסטודנט בפלילים.

7.2.17. הטרדה מינית או התנכלות כמשמעותם בחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח 1998.

8. עונשים

סטודנט שנמצא אשם בעבירת משמעת, צפוי לאחד או ליותר מן העונשים הבאים:

8.1. נזיפה.

8.2. נזיפה חמורה.

8.3. התנצלות.

8.4. מניעת שימוש במתקני המכללה, כולל מעבדות, ספרייות, שיכונים ומעונות סטודנטים, מתקני ספורט ומגרשי חניה לתקופה מוגדרת.

8.5. הגבלת השימוש של הסטודנט, לתקופה מוגדרת או לצמיתות, במתקני המכללה, אלא לשם מילוי החובות הלימודיות המוטלות עליו כסטודנט.

8.6. ביטול בחינות שהסטודנט נבחן בהן.

8.7. פסילת עבודות בית או עבודות אחרות, שהוגשו ע"י הסטודנט כחלק מחובות הקורסים אותם למד.

8.8. מתן ציון 0 בקורס.

8.9. איסור לגשת לבחינות מסוימות במועד מסוים או במועדים מסוימים.

8.10. ביטול שנת הלימודים השוטפת או חלקה.

8.11. הרחקת הסטודנט מן המכללה לתקופה מוגדרת, לרבות איסור כניסת הסטודנט במשך תקופת ההרחקה לתחומי קמפוס המכללה.

8.12. הרחקת הסטודנט מן המכללה לצמיתות, לרבות איסור כניסת הסטודנט לתחומי קמפוס המכללה.

8.13. חיוב הסטודנט בפיצוי כספי בגין נזק חומרי שגרם לרכוש המכללה ובכלל זה הספרייה, וכן בגין נזק חומרי שגרם לעובדי המכללה, או לסטודנטיה. מועד הפירעון של סכום הפיצוי על ידי הסטודנט ותנאיו ייקבעו ע"י רשויות המשמעת לגבי כל מקרה בנפרד.

9. טיפול בבעיות משמעת

9.1. מרצה בכיתה

9.2. רכזת סטודנטים

9.3. יועצת המכינה



9.4 . מנהלת המכינה

9.5 . ועדת משמעת